

4211/28.09.2018

CATRE: SEVERNAV SA

IN ATENTIA: CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Subsemnatul Victor Tirlea, identificat cu C.I. seria RK, nr. 134737, eliberat de SPCEP S4, la data de 31.05.2018, actionar detinator al unui numar de 3.967.590 actiuni reprezentand 31,479 % din capitalul social al Severnav SA, va solicit completarea ordinii de zi a AGEA din data de 17.10.2018 privitoare la modificarea Actului Constitutiv, prin adaugarea urmatoarelor puncte suplimentare pe ordinea de zi a Adunarii Generale, pentru care depun mai jos propunerile de modificare si textul articolelor:

Art. 2 - Forma juridică a societății SEVERNAV S.A. este de societate pe acțiuni. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legile romane și cu prezentul act constitutiv. SEVERNAV S.A. este O societate deschisă, listata pe Piața AeRO a Bursei de Valori Bucuresti.

Art. 3 - Sediul societății este în Drobeta Turnu Severin, str. Calea Timișarei nr.204, județul Mehedinți, Romania. Societatea poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții situate și în alte localități din România sau străinătate în condițiile legii.

Societatea funcționează cu două amplasamente (puncte de lucru) în Drobeta Turnu Severin: unul în strada Portului nr.2 și unul în Calea Timișoarei nr.204, județul Mehedinți.

Art. 5 - Actiunile societatii sunt comune, nominative, dematerializate si evidentiata prin inscriere in cont.

Registrul actionarilor este tinut de Depozitarul Central al pietei pe care sunt tranzactionate actiunile societatii.

Art. 8. Capitalul social al societatii si valoarea acestuia pot fi modificate prin hotararea Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor

Art 14. Adunarea Generală Extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar pentru a se lua O hotărâre cu privire la:

- a) schimbarea formei juridice a societății;
- b) mutarea sediului societății;
- c) schimbarea obiectului de activitate al societății;
- d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel;
- e) prelungirea duratei societății;

- f) majorarea capitalului social;
- g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;
- h) fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății;
- i) dizolvarea anticipată a societății;
- j) conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător sau acțiunilor la purtător în acțiuni nominative;
- k) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- l) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
- m) emisiunea de obligațiuni;
- n) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare;
- o) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății
- lit. p) aprobă credite pe termen scurt, mediu sau lung pentru sume mai mari de 25.000.000 EUR;

Art.16. (1) Adunarea Generală este convocată de Consiliul de administrație ori de câte ori este necesar.

(2) Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(3) Convocarea se publică în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a și în unul dintre ziarele de largă răspândire din localitatea în care se află sediul societății sau din cea mai apropiată localitate. Convocarea va fi depusă la Regia Autonomă " Monitorul Oficial" în vederea publicării, în termen de cel mult 5 zile de la data adoptării de către Consiliul de Administrație, a deciziei de întrunire a adunării generale.

(4) Convocarea poate fi făcută prin scrisoare recomandată sau prin scrisoare transmisă pe cale electronică având încorporată, atașată sau logic asociată, semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 zile înainte de data ținerii adunării, la adresa acționarului, înscrisă în registrul acționarilor. Schimbarea adresei nu poate fi opusă societății, dacă nu i-a fost comunicată în scris de acționar

Art. 18. Situațiile financiare anuale raportul anual al Consiliului de Administrație, pecum și propunerea cu privire la distribuirea de dividende se pun la dispoziția acționarilor la sediul societății, de la data convocării adunării generale. La cerere, acționarilor li se vor elibera copii de pe aceste documente. Sumele percepute pentru eliberarea de copii nu pot depăși costurile administrative implicate de furnizarea acestora.

Art.19. (1) Consiliul de administrație convoacă de îndată Adunarea Generală, la cererea acționarilor reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social sau O cotă mai mică dacă cererea cuprinde dispoziții ce intră în atribuțiile adunării;

(2) Adunarea Generală va fi convocată în termen de cel mult 30 zile și se va întruni

în termen de cel mult 60 zile de la data primirii cererii;

(3) Dacă Consiliul de administrație nu convoacă Adunarea Generală, instanța de la sediul societății, cu citarea Consiliului de administrație va putea autoriza convocarea Adunării Generale de către acționarii care au formulat cererea. Prin aceeași încheiere instanța aprobă ordinea de zi, stabilește data de referință prevăzută la art.123 alin.(2) din Legea 31/1990 republicată și modificată, data ținerii Adunării Generale și dintre acționari, persoana care o va prezida.

(4) Costurile convocării Adunării Generale, precum și cheltuielile de judecată, dacă instanța aprobă cererea conform alin.(3), sunt suportate de societate.

Art.22. (1) Acționarii pot participa și vota în Adunarea Generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate în acest sens, pentru respectiva Adunare Generală.

(2) Acționarii care nu au capacitate de exercițiu, precum și persoanele juridice pot fi reprezentați/ reprezentate prin reprezentanții lor legali care, la rândul lor, pot da altor persoane împuternicire pentru respectiva Adunare Generală.

(3) Procurile vor fi depuse în original cu 48 de ore înainte de adunare sau în termenul prevăzut de actul constitutiv, sub sancțiunea pierderii exercițiului dreptului de vot în acea adunare. Procurile vor fi reținute de societate, făcându-se mențiune despre aceasta în procesul - verbal.

(4) Votul secret este obligatoriu pentru alegerea administratorilor și a cenzorilor/auditorilor , pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere și de control ale societății.

Art. 25. - (1) Consiliul de Administrație are în principal următoarele atribuții:

- (a) numește președintele și vicepreședintele Consiliului de Administrație;
- (b) numește și revocă directorul general și directorii executivi, le stabilește drepturile și obligațiile, inclusiv salarizarea;
- (c) aprobă Regulamentul de ordine interioară;
- (d) **aprobă contractarea de credite bancare pentru producție și/sau investiții în active corporale, active necorporale, participatii de capital, credite comerciale și financiare, pe termen lung, mediu și scurt, în cuantum de până la 25.000.000 EUR;**
- (e) stabilește strategia de marketing a societății, precum și politicile tehnice, economice, financiare și comerciale;
- (f) supune anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de 150 de zile de la încheierea exercițiului economico-financiar, rapoartele cu privire la activitatea societății pe anul anterior, bilanțul și contul de profit și pierderi pe aceeași perioadă, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe perioada următoare;
- (g) dezbate și apoi supune spre aprobare documentele și activitățile ce se înaintează Adunărilor Generale ale acționarilor;
- (h) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor potrivit competențelor acordate;
- (i) aprobă organigrama societății;
- (j) aprobă modul de amortizare a fondurilor fixe;

(k) rezolvă orice alte sarcini primite de la Adunarea Generală a acționarilor;

(l) aprobă constituirea de garanții materiale (acorduri de garanții, contracte de ipotecă, gaj, polițe de asigurare, sau orice alta forma de garantie etc.) asupra patrimoniului în scopul realizării producției, și/sau pentru investitii in active corporale, active necorporale, participatii de capital, pentru sume până la 45.000.000 EUR și hotărăște modalitățile efective de constituire a acestor garanții;

(m) aprobă numirea auditorului.

(2) Administratorii sunt solidar răspunzători față de societate pentru:

- a) realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale;
- e) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, actul constitutiv le impun.

(3) Competente de baza ale Consiliului de Administrație, care nu pot fi delegate directorilor sunt:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d) supravegherea activității directorilor;
- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței.

(4) De asemenea, nu pot fi delegate directorilor atribuțiile primite de Consiliul de administrație din partea adunării generale a acționarilor, în conformitate cu art. 114 din Legea nr. 31/1990 republicata actualizata .

Art. 26. Președintele Consiliului de Administrație poate fi și Director General al Societății. Directorul General are următoarele competențe:

- (a) aprobă șefii compartimentelor de activitate și le stabilește atribuțiile și salarizarea;
- (b) propune directorii executivi spre aprobarea Consiliului de Administrație;
- (c) decide selectarea, angajarea, promovarea, salarizarea și încetarea activității salariaților societății;
- (d) semnează contractele încheiate cu partenerii interni și externi, precum și orice alte documente în numele societății;
- (e) semnează documentele de plată și încasare;
- (f) conlucrează cu administratorii cu însărcinări speciale, cu directorii executivi și șefii de compartimente, controlează și îndrumă activitatea acestora și a compartimentelor pentru realizarea obiectului de activitate al societății, a programului de activitate și hotărârilor Consiliului de Administrație, pentru îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță solicitate de Adunarea Generală a acționarilor;

- (g) negociază și semnează contractele individuale de muncă;
- (h) aduce la îndeplinire orice alte sarcini stabilite în competența sa de Adunarea Generală a acționarilor și / sau Consiliul de Administrație al societății.

Art. 29. - Gestiunea societății este controlată de acționari și de auditorul financiar. Desemnarea auditorului financiar se face de către Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație.

Auditorul financiar al Societății va coordona și activitatea compartimentului de audit intern.

Raportul auditorului financiar va însoți situațiile financiare supuse spre aprobarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor.

Auditorul financiar va fi ales pe o perioadă de maxim 3 ani, aceasta reprezentând și perioada de înlocuire a auditorului.

Anexez la prezenta cerere copia cartii de identitate a subsemnatului

Cu stima,

Victor Tirlea

28.09.2018

